

LA INFORMACIÓ ÉS CLAU

LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES

LLEI 15/1999 I RD 1720/2007 SOBRE LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

La Llei de Protecció de Dades Personal (LOPD) protegeix els drets fonamentals de les persones, el dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge. Per tant, la LOPD, té l'objectiu de garantir els drets indicats, i limita i regula l'ús de la informàtica i d'altres tècniques i mitjans de tractament de les dades de caràcter personal.

Qui està obligat a complir amb aquesta normativa?

Tothom, ja sigui autònom o entitat, privada o pública, amb o sense ànim de lucre, que tracti dades de caràcter personal, com per exemple noms, cognoms, adreça, telèfon, fotografies, etc., ja siguin de socis, treballadors, col·laboradors, etc.

Actualment és molt difícil trobar alguna entitat que no estigui subjecte a la Llei de Protecció de Dades, ja que pel funcionament habitual i comú dels Ateneus es té una base de dades on hi ha els noms, cognoms, telèfon i adreça dels socis, i/o participants de les activitats, a més a més de les dades citades que es consideren identificatives, l'entitat també pot tenir fotografies, i dades de salut si organitza colònies o campaments.

La pàgina web també s'ha d'adequar a la Llei de protecció de dades així com si les entitats tenen treballadors o col·laboradors amb accés a les dades, aquests han de saber com tractar les dades i signar un document de confidencialitat.

Si l'entitat té externalitzat algun servei com l'informàtic o la gestoria, s'ha de fer un contracte regulant l'accés i el tractament que aquests fan, per evitar que facin un ús inadequat de les dades de l'entitat.

La Llei distingeix tres nivells de seguretat en funció del tipus de dades que tractem. Es consideren de nivell bàsic les dades identificatives com el nom, cognom, adreça, etc., les dades de nivell mig serien aquelles de caràcter financer, i per últim el nivell alt són dades de salut, ideologia, religió, etc. Els nivells de seguretat són acumulatius i per tant si l'entitat té dades de nivell alt, haurà d'adaptar les mesures de nivell bàsic, mig i alt.

L'entitat està obligada i és la responsable de les dades i per tant a de mirar d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries per garantir la integritat, disponibilitat i confidencialitat de les dades.

Què hem de fer?

Cada cas és diferent però a nivell d'esquema podríem dir que els punts mínims per adaptar-se a la LOPD son:

- Inscripció del Fitxer o Fitxers a l'Agència de Protecció de Dades.
- Elaboració del Document de Seguretat on es reflecteixin les mesures de seguretat, tant tècniques com organitzatives.
- Regularització de contractes amb tercers que accedeixin i/o tractin dades de l'entitat com son la gestoria, empresa de suport informàtic, empresa de neteja, etc.
- S'ha d'informar els afectats sobre la finalitat de les seves dades i dels seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació.
- En el cas que l'entitat disposi de pàgina web, elaborar una política de privacitat, avís legal, clàusules a formularis de sol·licitud de informació, altes a butlletins informatius, etc.
- Redacció de clàusules informatives depenent del sector en què ens trobem i el nivell de l'entitat, ja que llei en funció del tipus de dades ens obliga a tenir el "consentiment tàcit", "explícit" o "explícit i per escrit".

És important regularitzar-se a la LOPD. En primer lloc perquè la llei ho exigeix, i a més perquè l'incompliment d'aquesta llei comporta un greu risc per les entitats ja que les seves desmesurades sancions no distingeixen entre grans i petites entitats o empreses.

Hi ha un elevat grau d'incompliment de la normativa motivat per diferents raons, la principal és el desconeixement o bé la falta de comprensió de la llei, ja que en general es pensa que les dades es tracten de manera correcta, d'altres raons seria la de pensar que amb la comunicació que es fa a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades és suficient, sense tenir en compte que a més d'aquesta comunicació s'ha de fer la documentació que es cita anteriorment.



LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES

Per últim, regularitzar-se depura i delega responsabilitats en tots els usuaris que manipulen dades (treballadors, col·laboradors, assessoria, empresa de manteniment informàtic, etc.) A nivell organitzatiu la regularització ajuda a optimitzar els recursos i per tant una millor eficàcia del sistema de treball, també es molt important l'imatge que es transmet als socis, usuaris, clients, ja que els garantim que no farem un ús inadequat de les seves dades i que mantindrem la seva confidencialitat.

EL SERVEI JURÍDIC DE LA FAC

El Servei Jurídic ofereix assessorament i gestió en matèria jurídica a les entitats federades per facilitar el compliment de la normativa legal vigent en qüestions com l'adaptació d'estatuts, la llei orgànica de protecció de dades (LOPD) o els requisits d'organització d'espectacles.

S'ofereix de forma gratuïta assessorament presencial, telefònic o per Internet, i s'editen periòdicament informes jurídics, guies per comprendre de forma ràpida aquells punts de la legislació que afecten directament les entitats.

El Servei Jurídic també inclou ofertes per abordar temes complexos com l'adaptació d'estatuts o la normativa de la LOPD. Recentment també es duen a terme gestions com:

- Revisió dels estatuts.
- Adaptació d'estatuts a la llei 4/2008.
- Contracte d'arrendament i/o explotació de bar.
- Presentació de documentació al departament de justícia.
- Redacció de convocatòries i certificats d'assemblees o juntes directives.
- Models administratius.
- Tramitació del reconeixement d'utilitat pública: anàlisi i gestió.
- Anàlisi i elaboració d'un pla de viabilitat de l'entitat.
- Per l'assessorament presencial demanar cita prèvia a ateneus@ateneus.cat o al telèfon 932688130.

