INFORME JURÍDIC — març 2011

Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recratives i Decret 112/2010 de 31 d'agost pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Aquest informe ha estat preparat a sol·licitud de la Federació d'Ateneus de Catalunya, i té com objectiu donar resposta a les entitats federades dels diferents canvis que introdueix la llei i el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, fent un especial esment a com afecta a la seva quotidianitat.

El reglament d'espectacles públics i activitats recreatives va entrar en vigor el 7 de setembre de 2010.

En aquest informe farem un estudi del reglament que desenvolupa la llei, per ser la normativa que regula com dur a terme tots els canvis introduïts per les dues lleis, i per ser la part més pràctica de la normativa.

ÍNDEX

1. Introducció 2
2. Estructura i regulació 2
3. Requisits i obligacions dels establiments oberts al públic 5
4. Règim d'intervenció administrativa 12
5. Les revisions i inspeccions 15
6. Conclusions de l'informe 16
7. Annex I: Model declaració responsable de pòlissa 18
8. Annex II: Model declaració de compliment Decret 112/2010 21
9. Annex III: Sala de ball 24
10. Annex IV: Teatre comú diferent 27
11. Annex V: Mides dels rètols i plaques normalitzades 29

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

1. INTRODUCCIÓ

Amb l'entrada en vigor de la llei 11/2009 i del reglament 112/2010 queden derogades les lleis i normatives següents:

- El Decret 200/1991, d'1 d'octubre, de creació del Consell Assessor d'Espectacles i Activitats Recreatives, sens perjudici del que estableix la disposició transitòria tercera.
- El Decret 76/1999, de 23 de març, de creació d'una ponència tècnica interdepartamental d'espectacles i activitats recreatives en cada delegació territorial del Govern de la Generalitat.
- El Decret 200/1999, de 27 de juliol, pel qual es regula el dret d'admissió als establiments públics on es realitzen espectacles i activitats recreatives.
- El Decret 239/1999, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics sotmesos a la Llei 10/1990, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics.
- El Decret 205/2001, de 24 de juliol, pel qual es regulen els serveis de vigilància per a determinats espectacles, activitats recreatives i establiments públics.
- El Decret 217/2002, d'1 d'agost, pel qual es regulen els locals de pública concurrència on s'exerceix la prostitució, sens perjudici del que disposa la disposició transitòria novena.
- El Decret 348/2004, de 20 de juliol, pel qual es regulen els criteris d'habilitació i les funcions del personal de determinats establiments d'espectacles i activitats recreatives.
- El Decret 251/2006, de 6 de juny, de regulació de les condicions i quanties mínimes de les assegurances de responsabilitat civil exigibles per als espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics sotmesos a la Llei 10/1990, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics.

2. ESTRUCTURA I REGULACIÓ

Amb l'aprovació d'aquesta llei i el seu reglament es pretén tenir un control preventiu per l'obertura d'establiments oberts al públic i d'espectacles públics i activitats recreatives.

Amb l'entrada en vigor d'aquesta normativa es preveuen mecanismes d'intervenció administrativa més rigoroses en el règim d'autoritzacions i llicència en relació amb les activitats recreatives, els espectacles públics i els establiments de major incidència social.

En el títol primer sobre l'administració, es despleguen diverses qüestions de caràcter organitzatiu: en destaca la regulació dels mecanismes que fan possible que la Generalitat i els ajuntaments comparteixin competències sobre la matèria que s'hi regula, sobre les relacions entre ambdues administracions, i sobre els procediments de participació ciutadana i dels col·lectius afectats.

El títol segon té per objecte regular els requisits, les obligacions que han de complir els establiments i espais oberts al públic i els espectacles i les activitats recreatives.

Inclou els requisits i condicions de construcció i de localització, les mesures obligatòries per la protecció de seguretat i salut, el règim d'accés i admissió i els procediments que la fan efectiva.

En el títol tercer (les llicències, les autoritzacions i les comunicacions prèvies davant de l'administració) cal destacar que es simplifiquen els tràmits a realitzar davant de les administracions públiques, inclús donant la possibilitat de fer un sol tràmit per obtenir diferents llicències de diferents administracions (medi ambient, ajuntament, protecció d'incendis, etc).

En el títol quart es regula el control i la inspecció als quals resten sotmesos els establiments. En aquest apartat s'introdueix una gran novetat, que és la major intervenció dels ens locals: obtenen una major participació en la potestat d'inspecció i sanció que fins ara tenia reservada la Policia de la Generalitat.

En el títol cinquè trobem el règim sancionador a l'incompliment de l'aplicació de la normativa.

LES DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

És en aquesta part on el reglament regula els diferents terminis per adaptar els establiments, espais i activitats recreatives a la nova normativa.

En molts casos es consideren uns terminis curts, tenint en compte que la inversió que s'ha de fer és costosa i necessita de mitjans tècnics, econòmics i en moltes ocasions de decisions assembleàries.

Al llarg del present informe es veurà la desproporció que hi ha entre el cost de l'adaptació dels establiments i/o activitats recreatives a la normativa, en proporció al poc rendiment que en algunes ocasions es treu del local o de l'activitat.

En primer lloc, la normativa parla de l'adaptació de les llicències.

Amb l'entrada en vigor del reglament, els ajuntaments tenen el termini de 24 mesos per revisar les llicències atorgades amb anterioritat a aquesta normativa.

Els ajuntaments hauran de comunicar al departament competent, les resolucions relatives a aquestes revisions.

L'ADAPTACIÓ DELS ESTABLIMENTS

Tots aquells establiments que estiguin autoritzats en el moment en què entra en vigor el reglament, podran seguir funcionant sense perjudici, tot i que hauran de complir les condicions tècniques que pugui afectar a la seguretat de les persones.

Els que sí que hauran d'adaptar-se a la nova normativa són tots aquells establiments que han realitzat alguna modificació substancial respecte el que s'havia sol·licitat a la llicència obtinguda, o tots aquells que han ampliat les activitats que estaven incloses a la llicència.

Per a totes aquelles entitats que no tenen llicència, aquesta normativa és de total aplicació.

En aquesta part també queda regulat el control d'aforaments: tots aquells establiments que estiguin obligats a tenir un control d'aforaments automàtic, disposen d'un termini de tres anys per instal·lar-lo i posar-lo en funcionament.

LES PREVENCIONS ACÚSTIQUES

Els establiments oberts al públic destinats a espectacles musicals o activitats musicals han de tenir instal·lat un limitador de so registrador (tenen un any des de l'entrada en vigor del reglament).

L'APLICACIÓ D'AQUESTA NORMATIVA AL MUNICIPI DE BARCELONA

La carta municipal de Barcelona atribueix al seu ajuntament la competència per autoritzar la instal·lació i l'obertura de tota mena d'establiments oberts al públic i d'activitats en aquesta ciutat. Correspon a l'Ajuntament de Barcelona la competència per autoritzar els espectacles públics i les activitats recreatives del present reglament que siguin propis de la competència municipal, desenvolupant-ne les seves previsions, així com també per inspeccionar i sancionar els establiments, activitats o espectacles que autoritza.

Es pot donar el cas que els ajuntaments, a través de les seves ordenances i/o reglaments, puguin establir requisits i condicions addicionals a les que ja preveu el reglament.

En endavant farem un anàlisi del reglament d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives (REPAR).

ÀMBIT D'APLICACIÓ

Estan sotmesos a aquest reglament els espectacles públics, les activitats recreatives, els establiments i els espais oberts al públic, ja siguin de caràcter públic o privat, de titularitat pública o privada de l'establiment i la finalitat lucrativa o no, així com el caràcter habitual o esporàdic.

A títol enunciatiu, estan inclosos dins d'aquesta normativa:

- Espectacles cinematogràfics
- Espectacles teatrals
- Espectacles musicals
- Manifestacions festives de caràcter cultural i tradicional (cavalcades, balls, desfilades...)
- Espectacles de circ
- Bar musical
- Sala de ball (es pot considerar una activitat musical)
- Cafè-teatre
- Sales de festes
- Sala de concert

DEFINICIONS SEGONS EL REPAR

A. ACTUACIÓ EN DIRECTE: qualsevol tipus d'execució o manifestació artística realitzada en directe per artistes, o intèrprets o actuants davant de públic, en un establiment o espai obert.

B. ESCENARI: es considera aquell espai habilitat per a la realització d'actuacions d'espectacles públics i d'activitats recreatives, que permeti al públic està en una posició adequada.

C. PISTA DE BALL: és l'espai especialment delimitat i destinat a ballar, desproveït d'obstacles constructius o de mobiliari i d'una dimensió suficient per poder realitzar l'activitat.

D. PERSONA ORGANITZADORA: aquella persona física o jurídica, pública o privada, legalment constituïda que de manera habitual o esporàdica és la responsable de promoure i/o organitzar espectacles públics o activitats recreatives, o sigui la persona titular o explotadora de l'establiment o espai obert al públic on es desenvolupen.

CLASSIFICACIÓ SEGONS EL SEU AFORAMENT

El REPAR classifica els establiments oberts al públic, els espectacles i les activitats recreatives:

- De baix aforament, quan aquest no supera les 150 persones.
- D'aforament mitjà, quan aquest és de 151 a 500 persones.
- D'aforament alt, quan aquest és de 501 a 1.000 persones.
- D'aforament molt alt, quan aquest supera les 1.000 persones.

ESPECTACLES PÚBLICS

Són les representacions, les actuacions, les exhibicions, les projeccions, les competicions o les activitats d'altres tipus adreçades a l'entreteniment o al lleure, realitzades davant de públic, i dutes a terme per actuants, artistes, etc.

A. ESPECTACLES TEATRALS: consisteixen en la realització de representacions en directe d'obres teatrals, musicals, de dansa, òpera, obres artístiques o escèniques, mitjançant la utilització, aïlladament o conjuntament, del llenguatge, de mímica, de la música, del còmic, de titelles, de guinyols o d'altres objectes, a càrrec d'actuants, siguin o no professionals.

B. ESPECTACLE MUSICAL: consisteixen en l'execució o representació en directe d'obres o composicions musicals, mitjançant la utilització, aïlladament o conjuntament, d'instruments musicals o de música gravada i tramesa per mitjans mecànics o de la veu humana a càrrec de cantants, actors i actrius o executants, siguin o no professionals.

C. ESPECTACLES CINEMATOGRÀFICS: consisteixen en la realització d'exhibicions i de projeccions de pel·lícules cinematogràfiques i altres continguts susceptibles de ser projectats en pantalla, amb independència dels mitjans tècnics utilitzats.

D. MANIFESTACIONS FESTIVES DE CARÀCTER CULTURAL I TRADICIONAL: consisteixen en la realització en públic de representacions musicals, balls, exhibicions, cavalcades o desfilades de caràcter popular, tradicional o de qualsevol altre índole, a les quals s'aplica el reglament.

E. ACTIVITATS RECREATIVES: són aquelles activitats que ofereixen al públic la utilització de jocs, de màquines o aparells, o el consum de productes o serveis, o aquells que congreguen persones amb la finalitat principal de participar en l'activitat o de rebre serveis amb finalitat d'oci, d'entreteniment o de diversió.

F. ACTIVITATS MUSICALS: són les que realitzen en locals que disposen d'ambientació musical, amb la possibilitat d'oferir música en directe, de realitzar espectacles públics musicals, de ballar o no i de disposar d'un servei complementari de menjar i beguda.

SALA DE BALL

Activitat que es realitza en un local que té per objecte oferir al públic un lloc idoni per ballar amb música en directe i, complementàriament, amb ambientació musical. La sala de ball ha de disposar d'un escenari per a l'orquestra, d'una o més pistes de ball, de vestidor per als actuants i de servei de bar.

3. REQUISITS I OBLIGACIONS QUE HAN DE COMPLIR ELS ESTABLIMENTS I LES ACTIVITATS RECREATIVES

CARÀCTER GENERAL

A. INFORME URBANÍSTIC MUNICIPAL

Els establiments i espais oberts al públic on es desenvolupen les activitats han de ser plenament compatibles amb l'ordenament urbanístic vigent a l'indret on s'ubiquen.

L'informe urbanístic s'ha de presentar només, si la sol·licitud de llicència o autorització es presenta davant de la Generalitat.

Si l'ajuntament és competent per rebre les sol·licituds, serà qui d'ofici haurà de confeccionar l'informe i incorporar-lo a la sol·licitud presentada.

En aquest cas, s'haurà de veure si l'ajuntament del nostre poble o ciutat té les competències per rebre les sol·licituds: dependrà de si serà el responsable d'incorporar l'informe urbanístic.

B. COMPATIBILITAT ACÚSTICA

Quan es sol·licitin les llicències i autoritzacions o les comunicacions prèvies que les substitueixen, s'ha de presentar un estudi d'impacte acústic de l'establiment, l'espectacle públic o l'activitat recreativa, projectat, amb el contingut de l'ordenança que regula la contaminació acústica.

Si l'establiment està destinat a espectacles musicals o activitats musicals, s'ha d'instal·lar un limitador de so amb registrador, per tal d'assegurar que no se sobrepassen el valors establerts a la normativa.

C. REQUISITS CONSTRUCTIUS

Els establiments oberts al públic s'han d'adequar a les disposicions de la legislació sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

D. PREVENCIÓ I SEGURETAT EN CAS D'INCENDI

Els establiments oberts al públic han de complir les condicions de prevenció i seguretat en cas d'incendi que determina la reglamentació específica d'aplicació.

Per tal de preveure el manteniment de les condicions de seguretat, en cas d'incendi, de les persones ocupants durant el funcionament del local cal que es compleixin les següents condicions:

D'evacuació

- Que les portes previstes per a l'evacuació de les persones ocupants es trobin en correcte estat de funcionament.
- Sempre que es desenvolupi l'activitat s'han de mantenir les vies lliures i accessibles.
- El sistema de tancament de les portes destinades a l'evacuació no pot actuar mentre hi hagi activitat.

Senyalització

- S'ha de disposar dels senyals indicatius de direcció dels recorreguts d'evacuació.
- Els mitjans manuals de protecció contra incendis han d'està senyalitzats.

Enllumenat d'emergència i de senyalització

- L'enllumenat d'emergència ha de facilitar la sortida del públic a l'exterior.
- Els llums d'emergència s'han de situar sobre les portes que condueixen a les sortides.
- L'enllumenat d'emergència ha d'està encès mentre dura l'espectacle o fins que el local es troba totalment buit.
- En els graons del local s'han de trobar pilots de senyalització, connectats a l'enllumenat d'emergència.

E. OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

Les taquilles de venda d'entrades han d'estar integrades en el recinte on es desenvolupa l'activitat recreativa o l'espectacle públic.

El control d'entrada, en el cas que n'hi hagi, s'haurà de fer sense ocupar la via pública.

CARÀCTER ESPECIAL

F. CONDICIONS DE LES ESTRUCTURES NO PERMANENTS DESMUNTABLES

Les estructures no permanents desmuntables destinades a la realització d'espectacles públics o d'activitats recreatives han de complir les condicions de seguretat i higiene necessàries per a les persones espectadores o usuàries.

Article 41 LLEI 11/2009 adequació de les estructures desmuntables.

Mentre no hi hagi normativa específica per estructures desmuntables, per analogia s'ha d'aplicar la normativa que regula els establiments permanents no desmuntables.

MESURES PER A LA PROTECCIÓ DE LA SEGURETAT I LA SALUT

G. MEMÒRIA DE SEGURETAT

Els establiments i espais oberts al públic on es realitzen les activitats recreatives musicals (bar musical, restaurant musical, sala de ball, etc) que tinguin un aforament autoritzat superior a 150 persones han de disposar d'una memòria de seguretat.

Aquesta memòria formarà part de la documentació que es presenta per sol·licitar la llicència.

Contingut de la memòria

- Avaluació de riscos que per les seves característiques presenta l'establiment, espectacle o activitat, per a les persones que hi assisteixen.
- Disposar de protocols d'intervenció que garanteixin la capacitat de reacció òptima dels vigilants de seguretat privada.
- Concretar els elements constructius i les instal·lacions que compleixen funcions preventives.
- Establir els sistemes de comunicació ràpida i eficient amb la Policia de Catalunya per si cal demanar auxili o per afrontar problemes d'odre públic o de seguretat.
- Determinar els dispositius d'assistència sanitària de l'establiment.

H. VIGILANTS DE SEGURETAT PRIVADA

És necessària la presència de personal de seguretat privada en aquelles activitats recreatives musicals, els espectacles públics i les activitats o els espectacles musicals de caràcter extraordinari, durant tot l'horari de funcionament, segons segueix:

- 1 persona vigilant cada 500 persones d'aforament.
- 2 persones vigilant cada 1.000 persones d'aforament.
- Es sumarà 1 persona de vigilància més per cada 1.000 persones d'aforament.

Aquests vigilants hauran de ser professionals adscrits i autoritzats d'acord amb el que fixa la normativa específica.

Els establiments oberts al públic amb un aforament autoritzat comprès entre 500 i 2.000 persones disposaran d'un pla d'autoprotecció, amb un contingut mínim previst a la normativa específica reguladora dels plans d'autoprotecció.

També han de disposar d'un pla d'autoprotecció els espectacles públics i activitats realitzades a l'aire lliure o espais no tancats amb un número d'assistents previst superior a les 1.000 persones.

I. CONDICIONS D'HIGIENE I SALUBRITAT

Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

- Fins a 50 persones d'aforament autoritzat: 1 lavabo i 4 cabines.
- Entre 51 i 150 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.
- Entre 151 i 300 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines
- Més de 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines i per cada fracció de 500 el mateix.

Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents:

- Han d'estar separats i allunyats de la sala, ventilats i ben il·luminats.
- Han de disposar de llums de senyalització i d'emergència.

En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en proporció d'1 cabina per cada 150 persones i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat.

J. DISPOSITIUS D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA

Els establiments oberts al públic amb un aforament de menys de 1.000 persones han de disposar d'una farmaciola amb els materials i els equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS

K. PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS

El REPAR contempla la necessitat de tenir un control d'accés per, entre d'altres: espectacles musicals, és a dir concerts, que ja poden ser a la plaça, en el teatre o en qualsevol espai de l'entitat.

El número de persones que han de fer de control d'accés depèn de l'aforament autoritzat:

- Entre 150 i 500 persones d'aforament: 2 persones de control d'accés.
- Entre 500 i 1.000 persones d'aforament: 3 persones de control d'accés.

El personal de control d'accés han de ser persones que hagin superat una prova d'habilitació i un curs de formació. Formació i proves que queden regulades en aquest reglament.

MESURES PER AL CONTROL DE L'AFORAMENT

L. DETERMINACIÓ I INFORMACIÓ DE L'AFORAMENT

Tot establiment d'espectacles públics o d'activitats recreatives ha de tenir determinat el seu aforament màxim autoritzat; l'aforament s'ha de proposar a la llicència o autorització o a la memòria en el cas de comunicació prèvia.

En els locals hi ha d'haver cartells de l'aforament màxim autoritzat visibles a totes les entrades.

En els casos d'establiments d'espectacles públics musicals o d'activitats recreatives musicals a partir de 151 persones, cal tenir un sistema de control d'aforament automàtic.

En la resta d'activitats el còmput ha de ser visual.

En ambdós casos el titular de l'activitat ha de designar una persona que s'encarregui del control ja sigui visual o bé automàtic, no deixant entrar més persones quan s'arribi a l'aforament màxim autoritzat.

INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ

M. PLAQUES O RÈTOLS NORMALITZATS

Els establiments, els espectacles públics i les activitats recreatives han de disposar dels rètols o de les plaques normalitzades següents, sense perjudici dels altres que estableixi la normativa específica:

- Nom de l'establiment, espectacles o activitats recollides a la llicència, autorització o comunicació prèvia, horari d'obertura i tancament al públic, i aforament autoritzat.
- Informació del dret d'admissió i les condicions d'accés.
- Disposició al servei del públic assistent dels fulls de reclamació o denúncia (indicar a l'establiment la disposició d'aquests fulls).
- Prohibició de l'entrada de menors, si s'escau.
- Plaques i rètols de la prohibició de fumar i, en el cas de la venta de begudes alcohòliques, també els rètols que obliga la normativa específica.

GARANTIES I RESPONSABILITATS

N. OBLIGATS A CONTRACTAR UNA ASSEGURANÇA

Les persones titulars d'un establiment obert al públic o organitzadores d'espectacles públics o d'activitats recreatives.

Les persones organitzadores d'espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari (festes del poble, concert...) han de contractar una pòlissa de responsabilitat civil.

L'àmbit de cobertura de l'assegurança

L'assegurança ha de cobrir la responsabilitat civil que sigui imputable, directament, solidàriament o subsidiàriament, a les persones titulars dels establiments o persones organitzadores, de manera que pugui respondre dels danys personals i materials i dels perjudicis consecutius ocasionats a les persones usuàries o assistents i a les terceres persones i als seus béns.

O. QUANTIES MÍNIMES

- Fins a 100 persones d'aforament autoritzat: 300.000 euros de capital assegurat.
- Fins a 150 persones d'aforament autoritzat: 400.000 euros de capital assegurat.
- Fins a 300 persones d'aforament autoritzat: 600.000 euros de capital assegurat.
- Fins a 500 persones d'aforament autoritzat: 750.000 euros de capital assegurat.
- Fins a 1.000 persones d'aforament autoritzat: 900.000 euros de capital assegurat.

Les garanties i sumes assegurades, establertes i indicades a la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, ho seran per sinistre amb un sublímit mínim per víctima de 150.000 euros.

P. PLA D'AUTOPROTECCIÓ

Els establiments oberts al públic amb un aforament autoritzat inferior a 500 persones han de fer un pla d'autoprotecció d'acord amb el que disposa la normativa vigent sobre riscos laborals.

En cas de produir-se una emergència en l'àmbit de la protecció civil, les tasques d'autoprotecció interior, evacuació i seguretat, d'acord amb les previsions del pla d'autoprotecció, han de ser assumides per la persona titular o organitzadora o pel personal del local.

Els plans d'autoprotecció han de ser redactats per una persona tècnica competent i han de ser signats per aquesta persona i pel titular o la persona organitzadora. El pla forma part de la documentació que cal presentar per obtenir llicència o autorització.

Els plans d'autoprotecció s'han d'actualitzar en els terminis previstos en la normativa específica i així ho han de reflectir els controls de funcionament que regula.

REGISTRES D'ESTABLIMENTS OBERTS AL PÚBLIC I DE PERSONES ORGANITZADORES

Aquest reglament, i com a novetat en aquest àmbit, ha introduït un registre d'establiments que les persones titulars dels establiments o les organitzadores d'activitats recreatives hi hauran d'estar inscrites.

En aquest registre hi constarà:

- Dades de la persona física o jurídica titular.
- Tipus d'establiment.
- Aforament màxim permès.
- Infraccions que hi hagi hagut.

4. RÈGIM D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA

Tramitació de les llicències i autoritzacions dels establiments i activitats recreatives.

ORGANISMES COMPETENS

Els establiments oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives estan subjectes als règims d'intervenció administrativa següents:

A) AUTORITZACIÓ DE LA GENERALITAT

A.1 Els espectacles públics i activitats recreatives de **caràcter extraordinari**.

A.2 Tots aquells espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari i que es duguin a terme en municipis amb menys de 50.000 habitants hauran de realitzar la mateixa documentació que per treure una llicència, però davant de la Generalitat.

B) LLICÈNCIA MUNICIPAL

- Els espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme en municipis amb més de 50.000 habitants.
- Aquells espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duen a terme amb motiu de festes i revetlles populars.
- Establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives de caràcter permanent que no estiguin subjectes al règim de comunicació prèvia. Tots els establiments tinguin l'aforament que tinguin.
- Els establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives no permanents desmuntables.

C) COMUNICACIÓ PRÈVIA

- La modificació no substancial dels establiments oberts al públic que comptin amb la llicència municipal corresponent.
- Els establiments oberts al públic destinats a espectacles cinematogràfics.
- Els establiments oberts al públic destinats a espectacles públics i activitats recreatives musicals amb un aforament màxim de 150 persones.

PROCEDIMENT PER SOL·LICITAR LA LLICÈNCIA

A. SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA MUNICIPAL

Contingut de la sol·licitud

- Nom i adreça de la persona sol·licitant, incloent adreces per la comunicació i notificacions telemàtiques.
- Tipus d'establiment, d'espectacle i d'activitat recreativa per al qual se sol·licita la llicència.
- La sol·licitud es pot formalitzar per mitjans electrònics.

Documentació

- Projecte tècnic.
- Memòria de seguretat, pla d'autoprotecció, memòria de mobilitat i dispositiu d'assistència sanitària.
- Declaració responsable de la persona titular on faci constar el compromís de contractació d'una assegurança de responsabilitat civil. **(ANNEX I)**

L'ajuntament atorgarà la llicència si s'ha presentat la documentació i es compleix amb tota la normativa vigent.

La llicència ha de contenir

- Nom comercial, adreça de l'establiment i nom i raó social de la persona titular.
- Data d'atorgament i vigència, controls periòdics i revisions a què s'ha de sotmetre.
- Tipus d'establiment obert al públic, espectacle públic o activitat recreativa.
- Horari d'obertura i de tancament.
- Aforament màxim autoritzat.
- Condicions singulars, si s'escau.

B. COMUNICACIÓ PRÈVIA

Els establiments o activitats que es puguin acollir al règim de comunicació prèvia hauran de presentar juntament amb la comunicació:

- Declaració responsable del fet que l'establiment o activitat compleix els requisits establerts per aquest reglament. **(ANNEX II)**
- Declaració responsable de disposar de la pòlissa d'assegurances

MODIFICACIÓ DELS ESTABLIMENTS I DE LES SEVES INSTAL·LACIONS

Les modificacions dels establiments i de les seves instal·lacions, ja sigui per transformació, adaptació o reforma, ampliació o reducció, o canvi d'emplaçament, estan sotmeses a l'obtenció d'una nova llicència o autorització quan siguin substancials.

Les facultats d'atorgar les llicències seran dels ajuntaments, el que potser no tenen els ajuntaments és la competència de control i d'inspecció.

Els ajuntaments han de sol·licitar a la Generalitat que els delegui les competències d'inspecció i control de llicències. Per tots aquells ajuntaments que no tinguin delegades aquestes funcions, les assumeixen els serveis territorials de la Generalitat competents en matèria del reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Relació d'ajuntaments que han adquirit competències en matèria de la Llei 11/2009:

Web:http://www20.gencat.cat/portal/site/interior/menuitem.d9d8008a518e8acf65d789a2b0c0e1a0/?vgnextoid=9046103343986210VgnVCM1000008d0c1e0aRCRD&vgnextchannel=9046103343986210VgnVCM1000008d0c1e0aRCRD&vgnextfmt=default

El llistat està en constant canvi, per tant cal consultar-lo abans de fer qualsevol acció en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives.

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

CATALUNYA CENTRAL

Ajuntament

- Igualada
- Manresa

BARCELONA

Ajuntament

- Barcelona
- Calella
- Castellbisbal
- Castelldefels
- Cornellà de Llobregat
- Esplugues de Llobregat
- Gavà
- Granollers
- L'Hospitalet de Llobregat
- Malgrat de Mar
- Martorell
- Mataró
- El Prat de Llobregat
- Rubí
- Sabadell
- Sant Adrià del Besòs
- Sant Andreu de Llavaneres
- Sant Boi de Llobregat
- Santa Coloma de Gramenet
- Santa Margarida i els Monjos
- Santa Perpètua de la Mogoda
- Sitges
- Terrassa
- Vilanova i la Geltrú
- Viladecans

GIRONA

Ajuntament

- Castelló d'Empúries
- Lloret de Mar
- Olot
- Palafrugell
- Salt

TARRAGONA

Ajuntament

- Cambrils
- Falset
- Reus
- Tarragona
- El Vendrell

TERRES DE L'EBRE

Ajuntament

- Amposta
- L'Ametlla de Mar
- Sant Carles de la Ràpita
- Tortosa
- Ulldecona

ALT PIRINEU I ARAN

Ajuntament

- Puigcerdà

LLEIDA

Ajuntament

- Lleida

5. LES REVISIONS I INSPECCIONS

Les llicències i autoritzacions d'establiments oberts al públic poden preveure revisions periòdiques, atenent les seves característiques, i segons determina la normativa sectorial.

La competència per inspeccionar, la té:

- L'ajuntament que ha atorgat la llicència.
- La Generalitat, que ha atorgat l'autorització.
- La policia de Catalunya.

EFECTES I CONSEQÜÈNCIES DE LA INSPECCIÓ

Si l'acta d'inspecció acredita l'existència d'eventuals incompliments de la llicència, l'autorització o la comunicació prèvia davant de l'Administració, o presumptes infraccions de l'ordenament jurídic vigent, l'òrgan competent per exercir les competències sancionadores, dins el mes següent a la recepció de l'acta, pot requerir la persona titular o organitzadora perquè faci les modificacions necessàries en el seu establiment, espectacle o activitat, a fi d'adequar-lo a la llicència, autorització o comunicació prèvia.

A l'escrit s'ha d'efectuar un advertiment a la persona titular o organitzadora, informant-la que si no atén el requeriment dins del termini donat, s'ha d'obrir el procediment sancionador corresponent.

Si els sis mesos següents a la recepció de l'acta d'inspecció l'òrgan competent no adopta la mesura indicada, i concorren motius que no permetin ampliar el termini, ni iniciar un expedient informatiu, caduca el procediment d'inspecció i els seus possibles efectes.

ESPECIFICACIONS I GRADUACIONS DE LES INFRACCIONS I SANCIONS

A. ESPECIFICACIONS PER A LA TIPIFICACIÓ DE FALTES MOLT GREUS

- Si hi ha deficiències en l'estructura i en el mobiliari pesant de l'establiment, acreditat per l'informe d'un tècnic.
- Si s'utilitzen aparells o estris que generin un perill evident d'incendi, afectació als materials constructius de l'establiment o afectació a la salut de les persones usuàries o espectadors.
- Si les portes d'emergència no són practicables.
- Si els passadissos d'evacuació estan obstaculitzats per elements fixos.
- Si no hi ha enllumenat d'emergència.
- ETC

B. ESPECIFICACIONS PER A LA TIPIFICACIÓ DE FALTES GREUS I L'EXCEPCIÓ

- Quan els serveis no disposen d'aigua potable.
- Si els serveis i urinaris estan fora de servei en més d'una quarta part del seu nombre.
- ETC

La graduació de les faltes greus van de multes de 300 euros a 15.000 euros.

La graduació de les faltes molt greus van de multes de 15.001 euros fins els 150.000 euros.

SUBSTITUCIÓ DE LA SANCIÓ PER ADVERTIMENT

En els casos d'infraccions de caràcter lleu, l'òrgan competent per sancionar pot substituir l'obertura i tramitació d'un expedient sancionador per un advertiment, si concorren les dues circumstàncies següents:

- Si al llarg de l'any no s'han obert expedients sancionadors en relació a l'establiment, l'espectacle o l'activitat recreativa.
- Si la persona titular o organitzadora es mostra disposada voluntàriament a reparar els fets constitutius d'infracció, i així ho fa tant aviat com sigui possible.

6. CONCLUSIÓ DE L'INFORME

Estem davant d'una normativa desproporcionada, costosa i de dificultós compliment per algunes entitats; està dissenyada per establiments i espais on hi ha un negoci i o acció comercial. No s'han tingut en compte en cap moment les entitats sense ànim de lucre que disposen de sales de teatre per amateurs, petits bars i fins i tot sales de ball, que el seu ús és majoritàriament per a la gent que és sòcia de l'entitat, i sovint aquests espais tenen un ús polivalent, duent a terme tot tipus d'activitats socials.

La gran majoria dels requisits que exigeix la llei no són viables d'aplicar, ni per la gran inversió que s'ha de fer, ni per la impossibilitat d'espais i d'infraestructures, ja que s'ha de tenir en compte que moltes d'aquestes entitats es troben en edificis centenaris limitats d'espai i de recursos.

Per altra banda, la llei frena la iniciativa que puguin tenir les entitats privades per organitzar festes populars i tradicionals, per l'exigència que hi ha tant a l'hora d'organitzar (personal d'accés, assegurança, responsabilitat, etc) com per la tramitació de les llicències o autoritzacions davant de l'administració competent.

Amb aquesta llei no s'han tingut en compte les entitats sense ànim de lucre que organitzen tot tipus d'activitats per a la gent del poble o barri, promocionant en molts casos la cultura catalana i les tradicions populars. És desproporcionat que s'apliquin algunes de les mesures compreses en aquesta normativa a locals que tenen en ocasions més de 100 anys i que és impossible que puguin adaptar els establiments a tantes exigències de sanitat, seguretat d'incendis, mobilitat...

El legislador no ha tingut en compte que els Ateneus, en la seva gran majoria, no desenvolupen una activitat comercial sinó social i que si han de sol·licitar tantes llicències i autoritzacions, i fer tantes obres d'adaptació, així com incorporar personal per control d'accés, no tindran ni els mitjans humans ni els recursos econòmics per dur-ho a terme, obligant en moltes ocasions a tancar l'establiment per no poder aconseguir les llicències corresponents en compliment de la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives.

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

Finalment el Decret 112/2010 d'espectacles públics i activitats recreatives es pot enllaçar o vincular amb el Pla d'Equipaments Culturals (el pla PECCat 2010-2020), aprofitant la impossibilitat per part d'algunes entitats d'obtenir les llicències municipals per poder desenvolupar l'espectacle públic o l'activitat recreativa adequant-la a la normativa, pel seu cost; els ajuntaments poden recórrer el Pla PECCat.

L'ajuntament podria inspeccionar els teatres del seu municipi i tots aquells teatres que no compleixin amb la llei d'espectacles públics i activitats recreatives i podria negociar amb l'entitat l'adquisició del teatre a canvi de fer-hi reformes i rehabilitació, aconseguint així l'ajuntament un equipament municipal.

En aquest cas, l'entitat pot arribar a perdre el teatre per la impossibilitat de complir amb la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives, veient-se obligada a cedir el teatre a l'ajuntament perquè aquest hi pugui invertir i adequar-lo a la normativa.

7. ANNEX I: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PÒLISSA

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL SEGONS PREVEU EL DECRET 112/2010, DE 31 D'AGOST, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL SEGONS PREVEU EL DECRET 112/2010, DE 31 D'AGOST, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES

Supòsits

☐ Presentació de sol·licitud de llicència o autorització d'establiment obert al públic.
☐ Presentació de sol·licitud d'autorització o llicència de caràcter extraordinari.
☐ Presentació de comunicació prèvia a l'òrgan administratiu corresponent.

Contingut de la declaració responsable

☐ Import de la quantitat contractada (**..... €)** d'acord amb el que es preveu a l'article 80 del DECRET 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

☐ Compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc i la disponibilitat de la finca del local, només en els supòsit de presentació de sol·licitud de llicència o autorització.

Dades d'identificació i localització

I- Dades del presentador (en cas que sigui diferent del titular o representant)

Nom o entitat presentadora

DNI/NIE/NIF | Telèfon | Adreça electrònica

II- Dades del titular/empresa organitzadora

Nom o raó social | DNI/NIE/NIF

Polígon industrial | Nau

Tipus de via | Nom de via | Número | Pis

Seleccioneu una opció: ☐ Catalunya ☐ Fora de Catalunya

Província | Comarca

Municipi | Població

Codi postal	Telèfon	Fax
Adreça electrònica	Web	

III- Dades de l'establiment

Nom comercial			
Denominació de l'activitat principal o que exigeixi majors requisits			
Altres activitats recreatives o espectacles públics que s'hi desenvolupin			
Polígon industrial			Nau
Tipus de via	Nom de via		Número Pis
Província		Comarca	
Municipi		Població	
Codi postal	Telèfon	Fax	Adreça electrònica

☐ Accepto que el mitjà de comunicació preferent sigui l'electrònic
L'adreça per a les notificacions és:

Documentació que s'acompanya a la declaració responsable

☐ Rebut vigent
☐ Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

Lloc i data

Signatura

8. ANNEX II: MODEL DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DECRET 112/2010

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE L'ESTABLIMENT O ACTIVITAT COMPLEIX ELS REQUISITS ESTABLERTS EN EL DECRET 112/2010, DE 31 D'AGOST, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES

ANNEX II

Segell de registre d'entrada

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE L'ESTABLIMENT O ACTIVITAT COMPLEIX ELS REQUISITS ESTABLERTS EN EL DECRET 112/2010, DE 31 D'AGOST, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES

Contingut de la declaració responsable

☐ Declaro responsablement que l'establiment o activitat compleix els requisits establerts en el DECRET 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

Dades d'identificació i localització

I- Dades del presentador (en cas que sigui diferent del titular o representant)

Nom o entitat presentadora

DNI/NIE/NIF | Telèfon | Adreça electrònica

II-Dades del titular/empresa organitzadora

Nom o raó social | DNI/NIE/NIF

Polígon industrial | Nau

Tipus de via | Nom de via | Número | Pis

Seleccioneu una opció: ☐ Catalunya ☐ Fora de Catalunya

Província | Comarca

Municipi | Població

Codi postal | Telèfon | Fax

Adreça electrònica | Web

III- Dades de l'establiment

Nom comercial

Denominació de l'activitat principal o que exigeixi majors requisits

Altres activitats recreatives o espectacles públics que s'hi desenvolupin

Polígon industrial | Nau

Tipus de via | Nom de via | Número | Pis

Província | Comarca

Municipi | Població

Codi postal | Telèfon | Fax | Adreça electrònica

☐ Accepto que el mitjà de comunicació preferent sigui l'electrònic
L'adreça per a les notificacions és:

Documentació que s'acompanya a la declaració responsable

☐ Comunicació prèvia davant l'òrgan administratiu corresponent.

Lloc i data

Signatura

9. ANNEX III: SALA DE BALL

El reglament considera **Activitats musicals** les que es realitzen en locals que disposen d'ambientació musical, amb la possibilitat d'oferir música en directe, de realitzar espectacles públics musicals, de ballar o no i de disposar d'un servei complementari de menjar i beguda.

Segons el reglament, la **Sala de ball** és una activitat que es realitza en un local que té per objectiu oferir al públic un lloc idoni per ballar amb la música en directe i complementària, amb ambientació musical. La sala de ball ha de disposar d'un escenari per a l'orquestra, d'una o més pistes de ball, de vestidor per als actuants i de servei de bar.

QUÈ HE DE COMPLIR?	COMÚ TOTS ELS AFORAMENTS	AFORAMENT 150 PERSONES
COMPTABILITAT ACÚSTICA	• S'ha de presentar un estudi d'impacte acústic de l'establiment, projectat, amb el contingut de l'ordenança que regula la contaminació acústica. • Si està destinat a espectacles musicals o activitats musicals, s'ha d'instal·lar un limitador de so per assegurar que no se sobrepassen els valors establerts a la normativa.	
REQUISITS CONSTRUCTIUS	• Els establiments oberts al públic s'han d'adequar a les disposicions de la legislació sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.	
MEMÒRIA DE SEGURETAT	• On es realitzen les activitats recreatives musicals amb un aforament autoritzat superior a 150 persones han de disposar d'una memòria de seguretat. • Formarà part de la documentació que es presenta per sol·licitar la llicència. • Avaluació de riscos. • Disposar de protocols d'intervenció. • Concretar els elements constructius i les instal·lacions que compleixen funcions preventives. • Establir sistemes de comunicació ràpida i eficient amb la Policia de Catalunya. • Determinar els dispositius d'assistència sanitària de l'establiment.	
PREVENCIÓ I SEGURETAT EN CAS D'INCENDI	• Evacuació. • Senyalització. • Enlluernament d'emergència i de senyalització.	
OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA	• Les taquilles de venda d'entrades integrades en el recinte. • Control d'entrada sense ocupar la via pública.	

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

QUÈ HE DE COMPLIR?	COMÚ TOTS ELS AFORAMENTS	AFORAMENT 150 PERSONES
CONDICIONS D'HIGIENE I SALUBRITAT	• Han de disposar de serveis mínims a proporció de lavabos i cabines. • Els serveis diferenciats entre Home i Dona. • 50 persones: 1 lavabo i 4 cabines. • 51-150 persones: 2 lavabos i 8 cabines.	• 50 persones: 1 lavabo i 4 cabines. • 51-150 persones: 2 lavabos i 8 cabines.
DISPOSITIUS D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA	• Establiments amb un aforament de menys de 1.000 persones han de disposar: farmaciola, materials i equips per facilitar primeres cures.	
VIGILANTS DE SEGURETAT PRIVADA	• És necessària la presència de personal de seguretat privada, durant tot l'horari de funcionament. • 500 persones: 1 vigilant. • 1.000 persones: 2 vigilants. • Es sumarà 1 vigilant cada 1.000 persones. • Aquests vigilants hauran de ser professionals adscrits i autoritzats. • Els plans d'autoprotecció estan pensats i dissenyats per establiments o activitats amb aforament per més de 2.000 persones.	
PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS	• Entre 500 i 100 persones: 3 persones de control d'accés.	• El reglament contempla la necessitat del control d'accés a certes activitats. • El número de persones de control d'accés, depèn de l'aforament. • El personal ha de superar la prova d'habilitació i el curs de formació.
DETERMINACIÓ I INFORMACIÓ DE L'AFORAMENT	• Entrades de locals amb cartells visibles de l'aforament màxim autoritzat. • Tots els establiments han de tenir determinat el seu aforament màxim autoritzat. • Els establiments d'espectacles públics a partir de 151 persones han de tenir un sistema de control d'aforament automàtic.	

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

QUÈ HE DE COMPLIR?	COMÚ TOTS ELS AFORAMENTS	AFORAMENT 150 PERSONES
PLAQUES O RÈTOLS NORMALITZATS	• Han de disposar dels rètols o de les plaques normalitzades. • Nom de l'establiment, espectacles, activitats recollides a la llicència, autorització i comunicació prèvia, horari d'obertura i tancament i aforament autoritzat. • Informació al dret d'admissió i condicions d'accés. • Fulls de reclamació o denúncia. • Prohibició de l'entrada a menors d'edat, si s'escau. • Plaques i rètols de prohibit fumar. Rètols en cas de la venda de begudes alcohòliques.	
OBLIGATS A CONTRACTAR UNA ASSEGURANÇA	• Persones titulars d'un establiment obert al públic, organitzadores d'espectacles o d'activitats recreatives. • Ha de cobrir la responsabilitat civil que sigui imputable a les persones titulars de l'establiment o persones organitzadores per poder respondre als danys personals i materials dels perjudicis consecutius a usuaris i assistents i els seus béns.	
QUANTIES MÍNIMES	• 300 persones: 600.000€ de capital. • 500 persones: 750.000€ de capital. • 1.000 persones: 900.000€ per capital.	• 100 persones: 300.000€ de capital. • 150 persones: 400.000€ de capital.
ASSEGURANCES	• Les garanties i sumes assegurades, ho seran per sinistre amb un sublímit mínim per víctima de 150.000€.	
PLA D'AUTOPROTECCIÓ	• Establiments oberts al públic amb aforament autoritzat inferior a 500 persones han de fer un pla d'autoprotecció, segons riscos laborals. • En cas de produir-se una emergència en l'àmbit de protecció civil, ha de ser assumida per la persona titular o organitzadora o pel personal mateix del local. • Ha de ser redactat per una persona tècnica competent i signat per la mateixa persona i pel titular o la persona organitzadora. • Forma part de la documentació que cal presentar per obtenir llicència o autorització. • Els plans d'autoprotecció s'han d'actualitzar en els terminis previstos en la normativa específica.	

10. ANNEX IV: TEATRE COMÚ DIFERENT

El reglament considera que els **Espectacles Teatrals** consisteixen en la realització de representacions en directe d'obres teatrals, musicals, de dansa, òpera, obres artístiques o escèniques, mitjançant la utilització, aïllament o conjuntament, del llenguatge, de la mímica, de la música, del còmic, de titelles, de guinyols o d'altres objectes, a càrrec d'actuants, siguin o no professionals.

QUÈ HE DE COMPLIR?	COMÚ A TOTS ELS AFORAMENTS	DIFERÈNCIES SEGONS AFORAMENT
PREVENCIÓ I SEGURETAT EN CAS D'INCENDI	• Evacuació. • Senyalització. • Enlluernament d'emergència i de senyalització.	
OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA	• Les taquilles de venda d'entrades integrades. • Control d'entrada sense ocupar la via pública.	
CONDICIONS D'HIGIENE I SALUBRITAT	• Han de disposar de serveis mínims a proporció de lavabos i cabines. • Els serveis diferenciats entre Home i Dona. • 50 persones: 1 lavabo i 4 cabines. • 51-150 persones: 2 lavabos i 8 cabines.	• 151-300 persones: 4 lavabos i 8 cabines • Més de 500 persones: 4 lavabos i 12 cabines per cada fracció de 500.
DISPOSITIUS D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA	• Establiments amb un aforament de menys de 1.000 persones han de disposar: farmaciola, materials i equips per facilitar primeres cures.	
PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS	• El reglament contempla la necessitat del control d'accés per espectacles musicals (concerts). • El número de persones de control d'accés, depèn de l'aforament autoritzat: 1 a 150 persones, 1 persona de control d'accés. • El personal ha de superar la prova d'habilitació i el curs de formació.	• Entre 150 i 500 persones: 2 persones de control d'accés. • Entre 500 i 1000 persones: 3 persones de control d'accés.
PLAQUES O RÈTOLS NORMALITZATS	• Han de disposar dels rètols o de les plaques normalitzades. • Nom de l'establiment, espectacles, activitats recollides a la llicència, autorització i comunicació prèvia, horari d'obertura i tancament i aforament autoritzat. • Informació al dret d'admissió i condicions d'accés. • Fulls de reclamació o denúncia. • Prohibició de l'entrada a menors d'edat, si s'escau. • Plaques i rètols de prohibit fumar. Rètols en cas de la venda de begudes alcohòliques.	

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

QUÈ HE DE COMPLIR?	COMÚ A TOTS ELS AFORAMENTS	DIFERÈNCIES SEGONS AFORAMENT
DETERMINACIÓ I INFORMACIÓ DE L'AFORAMENT	• Entrades de locals amb cartells visibles de l'aforament màxim autoritzat. • Tots els establiments han de tenir determinat el seu aforament màxim autoritzat.	
OBLIGATS A CONTRACTAR UNA ASSEGURANÇA	• Persones titulars d'un establiment obert al públic, organitzadores d'espectacles o d'activitats recreatives. • Ha de cobrir la responsabilitat civil que sigui imputable a les persones titulars de l'establiment o persones organitzadores per poder respondre als danys personals i materials dels perjudicis consecutius a usuaris i assistents i els seus béns.	
QUANTIES MÍNIMES	• 100 persones: 300.000€ de capital. • 150 persones: 400.000€ de capital.	• 300 persones: 600.000€ de capital. • 500 persones: 750.000€ de capital. • 1.000 persones: 900.000€ per capital.
ASSEGURANCES	• Les garanties i sumes assegurades per sinistre amb un sublímit mínim per víctima de 150.000€.	
PLA D'AUTOPROTECCIÓ	• Establiments oberts al públic amb aforament autoritzat inferior a 500 persones han de fer un pla d'autoprotecció segons riscos laborals. • En cas de produir-se una emergència en l'àmbit de protecció civil, ha de ser assumida per la persona titular o organitzadora o pel personal mateix del local. • Ha de ser redactat per una persona tècnica competent i signat per la mateixa persona i pel titular o la persona organitzadora. • Forma part de la documentació que cal presentar per obtenir llicència o autorització. • Els plans d'autoprotecció s'han d'actualitzar en els terminis previstos en la normativa específica.	

11. ANNEX V: MIDES DELS RÈTOLS I PLAQUES NORMALITZADES

RESERVAT EL DRET D'ADMISSIÓ, SEGONS L'ESTABLERT A L'ARTICLE 9 DEL DECRET 200/1999 DE 27 DE JULIOL, PEL QUAL ES REGULA EL DRET D'ADMISSIÓ ALS ESTABLIMENTS PÚBLICS.

CARTELL 1

Rètol sobre condicions d'accés i el dret d'admissió

30cm x 20cm i una lletra de 36 punts com a mínim i de caixa alta

Els nivells sonors a l'interior d'aquest local poden lesionar seriosament les oïdes.

CARTELL 2

Rètol sobre nivells sonors elevats

30cm x 20cm i una lletra de 36 punts com a mínim i de caixa alta

Aquest local disposa d'un mecanisme de comptatge de les persones a efectes de control d'aforament.

CARTELL 3

Rètol sobre les càmeres de control d'aforament

30cm x 20cm i una lletra de 36 punts com a mínim i de caixa alta

Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

Aquest local té un aforament de persones

CARTELL 4

Aforament

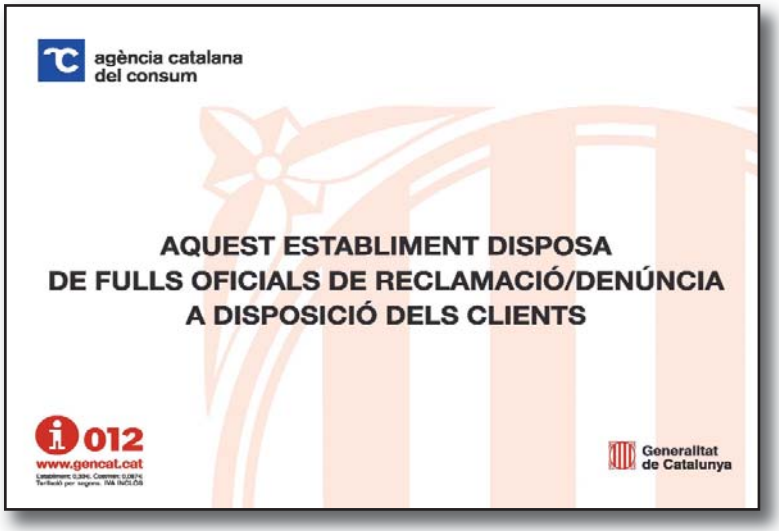
- *Cada local, **segons la seva llicència**, té un aforament màxim permès.*
- *Ha de ser de la mida d'un full **DinA4**.*
- *Exposant el **número màxim d'aforament**.*
- ***Emmarcada i exposada** visible a l'exterior.*

Aquest establiment disposa de fulls oficials de reclamació/denúncia a disposició dels Clients

CARTELL 5

Fulls de reclamació / denúncia

Els fulls de reclamació baixats d'internet són vàlids, com els cartells que han d'estar exposats a l'entrada.



CARTELL 6

Full de reclamació

CARTELL 7

- *Es poden recollir de manera gratuïta.*
- *El rètol ha d'estar visible en tots els dispensadors dels locals.*
- ***http://www.gencat.cat/salut/depsalut/html/ca/dir469/maquines.pdf*** *(rètol tabac màquines).*
- ***http://www.gencat.cat/salut/depsalut/html/ca/dir469/vendamenors.pdf*** *(venda a menors).*

CARTELL 8

Espai lliure de fum

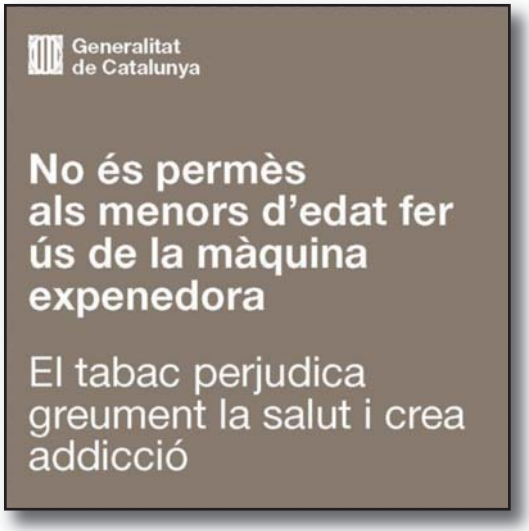
Mides (15 x 15 cm)

CARTELL 9

Prohibida la venda a menors de 18 anys

Mides (15 x 15 cm)

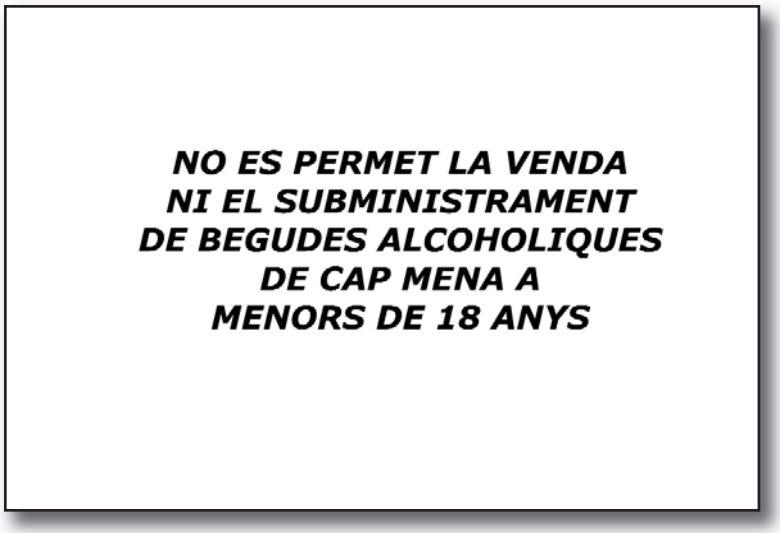
Decret 112/2010 reglament d'espectacles públics i activitats recreatives



CARTELL 10

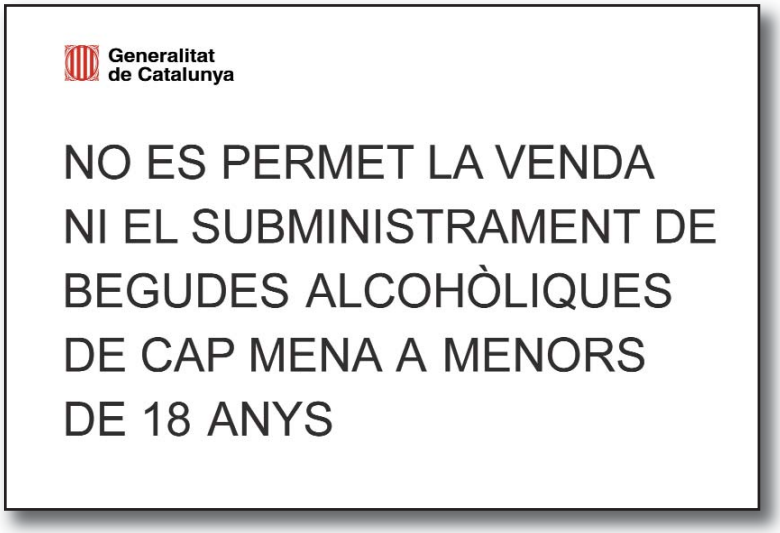
Rètol de màquina de tabac

Mides (10 x 10 cm)



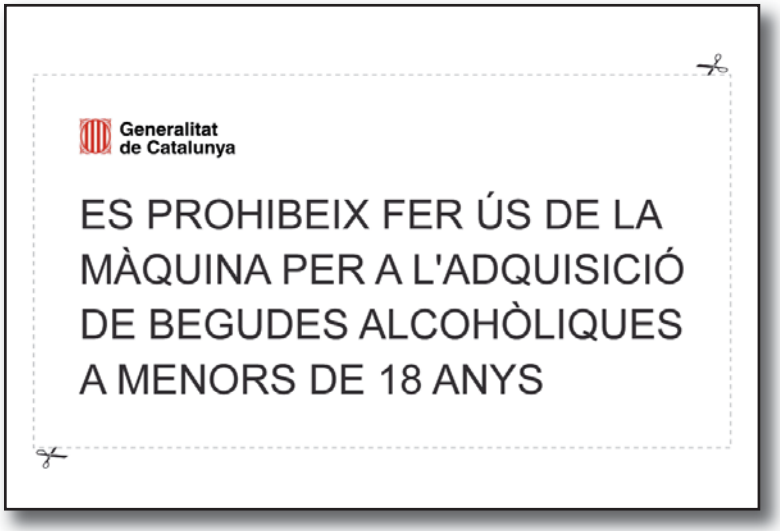
CARTELL 11

- *Es pot recollir de manera gratuïta.*
- *Es recomana una placa per a cadascuna de les barres on es serveixen begudes alcohòliques.*
- ***http://www.gencat.cat/salut/depsalut/html/ca/dir1852/retol_alcohol2011.pdf*** *(rètol prohibit vendre begudes alcohòliques a menors de 18 anys).*



CARTELL 12

Prohibida la venda i suministrament de begudes alcogòliques a menos de 18 anys



CARTELL 13

Prohibit l'ús de la màquina de begudes alcogòliques a menos de 18 anys

CARTELL 14

Prohibida l'entrada a menors de 16 anys

- *Exposat de manera que sigui **visible des de l'exterior**.*
- *Es recomana **lletra majúscula** gran sobre foli o placa de mida **DinA4**.*
- *Ha de constar també a tota la publicitat, flyers, i a tota la propaganda en general que es faci del local.*
- *Locals que no vulguin que accedeixin els **menors de 18 anys**, s'ha de demanar a la **Delegació del Govern** mitjançant instància.*