

## BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família

### BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES DEL DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL I FAMÍLIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

Publicades les bases generals i específiques que han de regir la convocatòria ordinària de subvencions 2015 del Departament de Benestar Social i Família per a entitats (DOGC núm. 6831 - 16.3.2015)

#### A quina línia de subvenció podem presentar la nostra sol·licitud?

La convocatòria ordinària de subvencions preveu donar suport a activitats i projectes de diverses programes, els quals els podeu consultar [AQUÍ](#).

Tanmateix, la línia de subvencions que més s'adapta a la les activitats portades a terme pels ateneus és la següent:

#### Línia F. Programes d'activitats i per a projectes de caràcter cívic, participació ciutadana i de promoció del voluntariat.

Els tipus d'acció subvencionables d'aquesta línia té per objecte afavorir la cohesió social, la integració i la participació de les persones, especialment els col·lectius més vulnerables, el foment del civisme i el voluntariat, així com promoure el treball en xarxa i la millora de la sostenibilitat i el bon govern de les entitats, mitjançant polítiques preventives i/o accions directes a les persones quan les necessitats socioeconòmiques ho requereixin.

#### Tipus d'accions subvencionables

F.1 Programes d'activitats de caràcter cívic, comunitari i de participació ciutadana.

F.2 Programes d'activitats de foment i promoció del voluntariat.

F.3 Programes per a projectes de caràcter cívic, comunitari i de participació ciutadana.

F.4 Programes per a projectes de foment i promoció del voluntariat

#### Prioritats

- S'estableix la incompatibilitat d'obtenir simultàniament una subvenció per les accions

subvencionables F.1 i/o F.2 i, a la vegada, per les accions subvencionables F.3 i/o F.4.

- En relació als tipus d'accions subvencionables F.1 i F.2, se subvencionarà com a màxim una única acció per cada un dels tipus d'acció, i pel que fa als tipus d'accions subvencionables F.3 i F.4, se subvencionarà com a màxim un únic projecte per a cada un dels tipus d'acció.

#### Pel tipus d'acció subvencionable F.1 (Programes d'activitats de caràcter cívic, comunitari i de participació ciutadana):

- Es prioritzaran aquelles accions que fomenten el civisme, la participació ciutadana la millora de la sostenibilitat i el bon govern de les entitats.
- No se subvencionarà cap activitat interna de l'entitat, dirigida exclusivament als socis i usuaris d'aquesta, exceptuant les que vagin dirigides a col·lectius vulnerables que puguin entendre's com a activitats de suport a la comunitat i les que vagin dirigides a la millora de la sostenibilitat i del bon govern de les mateixes entitats

#### Criteris de valoració

- a) Interès social de l'activitat en funció del col·lectiu al qual va adreçat i als objectius d'aquesta: fins a 60 punts.
- b) Capacitat econòmica i d'autofinançament de l'activitat proposada: fins a 20 punts.
- c) Col·laboració amb altres entitats públiques o privades mitjançant el treball en xarxa, per tal d'optimitzar recursos i esforços: fins a 15 punts. No es considera treball en xarxa el fet que la col·laboració se circumscriu a un ajut econòmic d'una altra entitat o una administració pública.
- d) Els mitjans utilitzats per a la difusió de l'activitat: fins a 5 punts.

Per obtenir la subvenció és necessari assolir una puntuació mínima de 50 punts.

## **BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES** **Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família**

### **Pel tipus d'acció subvencionable F.2 (Programes d'activitats de foment i promoció del voluntariat):**

- Es prioritzaran aquelles accions que difonen el voluntariat, i sensibilitzen la ciutadania i els altres agents socials entorn d'aquest tema; les que s'adrecen a la captació de nous voluntaris i a la millora interna de la gestió, la formació i l'organització de les persones voluntàries de l'entitat, així com aquelles actuacions que incideixin en la millora de la sostenibilitat i la millora del bon govern de les entitats. Aquestes actuacions han d'estar vinculades amb el projecte de voluntariat i amb les finalitats de l'entitat i prioritàriament han de donar resposta al bloc de l'estratègia permanent del voluntariat del Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat vigent en el moment de la convocatòria.
- No se subvencionarà cap activitat de foment del voluntariat que no sigui coherent amb el projecte de voluntariat de l'entitat.

#### **Criteris de valoració**

- a) Grau de vinculació dels objectius i finalitats de l'activitat amb el conjunt del projecte de voluntariat de l'entitat i les seves finalitats, la seva adequació a les línies de l'estratègia nacional sobre l'associacionisme i el voluntariat: fins a 60 punts.
- b) Capacitat econòmica de l'entitat i d'autofinançament de l'activitat proposada: fins a 20 punts.
- c) Col·laboració amb altres entitats públiques o privades mitjançant el treball en xarxa, per tal d'optimitzar recursos i esforços. Es valorarà el treball en xarxa amb altres entitats. No es considera treball en xarxa el fet que la col·laboració es circumscriui a un ajut econòmic d'una altra entitat o administració pública: fins a 15 punts.
- d) Mitjans utilitzats per a la difusió de l'activitat: fins a 5 punts.

Per obtenir la subvenció és necessari assolir una puntuació mínima de 50 punts.

### **Pel tipus d'acció subvencionable F.3 (Programes per a projectes de caràcter cívic, comunitari i de participació ciutadana), es valoraran els projectes d'abast pluriennal següents:**

- a) Projectes civico-comunitaris, entesos com a accions de caràcter col·lectiu amb la finalitat de millorar la convivència, les relacions interculturals i intergeneracionals, així com els vincles amb la comunitat, mitjançant processos de participació que promoguin actituds cíviques i comunitàries per a la millora del bon veïnatge.

Els projectes han de ser delimitats en el temps i es valorarà la seva adequació, com a mínim a un dels objectius específics següents:

- Fomentar la participació activa de la població en general en accions promogudes per un o diversos actors. Impulsar accions de capacitació i de potenciació de la pròpia autonomia de les persones per transformar i millorar les seves condicions de vida.
  - Proposar actuacions que impliquin la interacció entre els diferents sectors de la població (gent gran, joves, immigrants, etc.) com a eina de cohesió social.
  - Facilitar la integració, la solidaritat i la igualtat d'oportunitats entre les persones, prioritzant aquelles que es troben en situació de vulnerabilitat, i impulsar actuacions de caire preventiu per evitar la exclusió social.
- b) Projectes per afavorir la sostenibilitat i el bon govern de les entitats i del sector associatiu, d'acord amb el Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat vigent en el moment de la convocatòria.

Es valorarà la seva adequació, com a mínim a un dels objectius específics següents:

## BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES

### Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família

- Millorar el finançament de les entitats incidint especialment en l'augment de la base social i del capital privat i en la col·laboració amb altres agents.
  - Promoure vies de col·laboració entre les entitats i els diferents agents de la comunitat. Impulsar en el si de les entitats processos de clarificació del sentit de la seva missió i de reflexió sobre el seu pla d'acció com a elements interns d'autocontrol de la despesa.
  - Estimular la transparència (interna i externa) a les entitats com a element identitari del món associatiu i com a element cabdal del treball col·laboratiu i la millora del finançament amb tots els agents públics i privats.
- c) Projectes de desenvolupament comunitari PDC, que es posin en marxa o ja estiguin desenvolupant estratègies d'intervenció comunitàries territorialitzades que afavoreixin la cohesió i la inclusió de col·lectius vulnerables. Aquestes intervencions s'han de regir per un ampli consens entre tots els actors (ciutadania, entitats i administracions) tot afavorint la coresponsabilitat i la igualtat d'oportunitats. Aquests s'han de configurar com a projectes d'intervenció social a mitjà i llarg termini, amb l'objectiu final d'assolir la seva sostenibilitat social i econòmica.

Es valorarà la seva adequació, com a mínim, a un dels objectius específics següents:

- Fomentar la coresponsabilitat i el compromís actiu del veïnatge, del conjunt del teixit associatiu, de l'entorn econòmic i de les administracions. Impulsar el desenvolupament, tant des del punt de vista individual com col·lectiu per millorar la cohesió en el territori.
- Donar respostes a les noves necessitats impulsant polítiques de prevenció. Facilitar als col·lectius amb més desavantatge social una major integració per tal d'evitar la fractura social.

#### Pel tipus d'acció subvencionable F.4 (Programes per a projectes de foment i promoció del voluntariat),

es valoraran els **projectes d'abast pluriennal** que, d'acord amb el Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat vigent en el moment de la convocatòria, consoliden l'estratègia permanent del voluntariat: sensibilització, promoció i formació del voluntariat, i s'adeqüen com a mínim, a un dels objectius específics següents:

- Sensibilitzar entorn del voluntariat, l'associacionisme i els seus valors.
- Implicar la ciutadania i els diferents agents en i amb les entitats de voluntariat i el món associatiu, i cercar la proximitat territorial.
- Consolidar l'estructura de les entitats de voluntariat per tal que garanteixin l'encaix amb qualitat del voluntariat.
- Apoderar les entitats per a la gestió i la formació del seu voluntariat.

#### Críteris de valoració (F.3 i F.4)

##### Fase 1 (fins a 50 punts)

Aquesta primera fase descartarà del procediment d'avaluació els expedients que no hagin obtingut com a mínim 30 punts.

- a) Interès social del projecte: fins a 20 punts.
- b) Grau de vinculació dels objectius del projecte amb els objectius específics indicats: fins a 15 punts.
- c) Viabilitat econòmica del projecte (autofinançament): fins a 10 punts.
- d) Àmbit socioeconòmic en el qual es desenvolupa el projecte: fins a 5 punts.

- Si els projectes van adreçats a les persones, es valorarà preferiblement aquells que actuïn sobre col·lectius, territoris i barris amb més desigualtats econòmiques, socials i culturals.
- Si els projectes van adreçats al suport d'entitats associades i/o federades, es valorarà el grau d'implicació i d'implantació de l'entitat de segon o tercer nivell en l'entorn social i territorial, i el nombre i l'impacte social de les entitats federades.

## BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES

### Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família

#### Fase 2 (fins a 50 punts).

- Metodologia a seguir i les línies d'actuació, en què s'indiquin els col·lectius a qui es dirigeix, els àmbits de treball i la calendarització de les actuacions: fins a 15 punts.
- Col·laboració amb altres entitats públiques o privades mitjançant el treball en xarxa, per tal d'optimitzar recursos i esforços: fins a 15 punts.
- Participació en el projecte: es valorarà els projectes que comptin amb la participació de persones voluntàries, persones amb diversitat funcional i persones amb risc d'exclusió social: fins a 8 punts.
- Inclusió de la perspectiva de gènere en el disseny i l'organització del projecte: fins a 2 punts.
- Avaluació continuada i final, amb indicadors quantitius i qualitius: fins a 10 punts.

Per obtenir la subvenció és necessari assolir una puntuació mínima de 50 punts entre les dues fases. El fet d'assolir un nombre de punts igual o superior a 50 punts no dóna per si mateix cap dret a obtenir la concessió de la subvenció.

#### Important

- Aquelles entitats que sol·licitin subvenció per al tipus d'acció F.2 i F.4, hauran d'estar inscrites en el Cens d'entitats de voluntariat de Catalunya en la data de publicació de la convocatòria ordinària corresponent.
- Aquelles entitats beneficiàries de qualsevol tipus d'acció de la línia F tindran l'obligació de notificar a la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària, amb caràcter previ, la presentació o difusió de l'activitat subvencionada a qualsevol mitjà de comunicació.
- Seràn subvencionables i imputables a la subvenció atorgada les despeses d'observatoris, estudis, publicacions, organització i realització de torneigs esportius quan aquestes formin part intrínseca de l'activitat o del projecte i, per tant, compleixin amb la finalitat per la qual van obtenir la subvenció.
- No se subvencionaran aquelles accions que responguin a uns objectius exclusivament lúdics.

#### Quines despeses es poden incloure?

##### 1. Despeses directes directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.

###### Retribucions de personal

- S'inclouran costos salarials i assegurances socials del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada.
- En el cas de personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent, en funció de la dedicació efectiva.
- Seràn elegibles el 100% de les despeses per indemnització d'acomiadament al personal que ha estat contractat únicament per a la realització de l'activitat o projectes subvencionats i en la part proporcional a la que correspon l'any de la subvenció.
- Si les persones voluntàries de l'entitat participen en les accions objecte de subvenció, es poden justificar les despeses de pòlisses d'assegurança i malaltia i responsabilitat civil subscrietes a favor d'aquestes persones, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada, d'acord amb la legislació vigent en matèria de voluntariat.

###### Despeses de manutenció, allotjament i mobilitat

S'admetran aquestes despeses com a subvencionables. Aquestes despeses se subjecten als límits i les condicions que estableix la normativa que regula les indemnitzacions per raó del servei en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.

###### Despeses de subministrament i serveis generals: aigua, llum, calefacció, missatgeria, neteja, vigilància i similars.

- Només poden ser subvencionables les despeses d'instal·lacions on es desenvolupi l'actuació subvencionada.
- Les despeses han de correspondre al període subvencionable i, per tant, per a la seva imputació s'ha de tenir en compte el període facturat, amb independència de la data de la factura.

## BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES

### Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família

- Les despeses de lloguer, sempre que sigui un lloguer necessari específicament per a dur a terme l'objecte de la subvenció.
- 2. Despeses indirectes que no puguin vincular-se directament amb el desenvolupament de les accions del projecte subvencionat però que són necessàries per a la realització d'aquest.**
- El total de despeses indirectes per cadascuna de les accions subvencionades, serà un percentatge com a màxim del 25% del pressupost subvencionable.
  - Les despeses indirectes comprendran les categories següents:
    - a) Els costos del personal directiu de l'entitat beneficiària, no directament vinculats al desenvolupament de les accions.
    - b) Les despeses en béns consumibles no utilitzats per a la realització de les accions.
    - c) Les despeses d'administració i gestió.
    - d) Les despeses de lloguer, relacionat amb l'objecte de l'acció subvencionada.
    - e) Els impostos directes i els tributs.
    - f) La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb l'informe d'auditor fins a un 3% de l'import atorgat, només per als casos en què aquesta auditoria sigui obligatòria i el Departament de Benestar Social i Família requereixi la seva presentació.
- 3. Despeses no subvencionables**  
Despeses no subvencionables que poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada per ser necessàries per dur a terme l'activitat finançada:
- a) Les comissions i pèrdues de canvi.
  - b) Les despeses d'observatoris, estudis, publicacions, i organització i realització de torneigs esportius, llevat que els annexos específics estableixin el contrari.
- 4. Despeses no subvencionables que no poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada:**
- a) Els impostos indirectes ni els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
  - b) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
  - c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs.
  - d) Les despeses de procediments judicials.
  - e) Les comissions i indemnitzacions al personal que no ha estat contractat únicament per a la realització de l'activitat o projectes subvencionats a excepció de la part proporcional del temps dedicat a l'acció subvencionada.
  - f) Les despeses en inversió en béns mobles i immobles i les seves amortitzacions, llevat que les bases específiques indiquin el contrari.

#### Com podem presentar la nostra sol·licitud?

- El formulari de sol·licitud normalitzat estarà disponible quan es publiqui la convocatòria al [web de l'Oficina Virtual de Tràmits \(OVT\)](#) i una vegada estigui degudament emplenat, es presentarà electrònicament junt amb la documentació requerida, des d'aquest mateix web. També es podrà accedir al formulari de sol·licitud normalitzat des del [web del Departament](#). **La previsió és que el termini s'obri durant el mes d'abril.**
- Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió de les subvencions, així com el compte justificatiu i la memòria del projecte, s'han de realitzar **exclusivament per via electrònica** utilitzant la seu electrònica.
- Cada entitat ha de presentar un sol formulari de sol·licitud independentment del nombre de subvencions que sol·liciti. Si en presenta més d'un només serà vàlid l'últim que hagi presentat (els anteriors quedaran anul·lats).
- El formulari de sol·licitud inclou uns annexos en els quals s'han de detallar les dades de les subvencions que es sol·licitin, segons la seva tipologia.



## BASES GENERALS I ESPECÍFIQUES

### Generalitat de Catalunya – Departament de Benestar i Família

- S'han de presentar tants annexos com subvencions es demanin.
- A banda dels annexos, no s'ha d'adjuntar cap altra documentació en el moment de presentació del formulari de sol·licitud, ja que l'acreditació dels requisits per optar a les subvencions queda substituïda majoritàriament per declaracions responsables que ja estan incloses al formulari de sol·licitud. Tot i així, el Departament pot requerir alguna documentació addicional durant el procediment.
- Un cop tramitada la documentació de la sol·licitud de subvenció amb els corresponents annexos, l'entitat podrà presentar la resta de documentació detallada en els annexos específics per via telemàtica.
- Si s'han produït modificacions en els estatuts de l'entitat, en els documents d'identificació de l'entitat i/o de la persona que actua en nom i representació de la persona jurídica sol·licitant i en els formularis de sol·licitud de transferència bancària, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'haurà de presentar necessàriament la nova documentació una vegada se li requereixi en el moment de la publicació de la proposta de resolució provisional.

#### Com podem sol·licitar la bestreta?

- La presentació de la sol·licitud comporta la sol·licitud implícita de la bestreta.
- Un cop es publiqui la resolució definitiva de la convocatòria ordinària, es tramitarà el document d'obligació de la bestreta, que serà del 95% de la quantitat atorgada, per a la qual no s'exigeixen garanties.
- La tramitació del document d'obligació del 5% restant per a cada anualitat, s'iniciarà un cop justificada correctament la subvenció i s'hagi complert amb la seva finalitat
- En les subvencions pluriennals, un cop feta la bestreta de la primera anualitat, no s'obligaran les

bestretes de les anualitats successives fins que no estigui justificada correctament l'anualitat anterior.

#### Recordeu

- Cada entitat ha de presentar un sol formulari de sol·licitud amb totes les subvencions que sol·liciti. En el cas que una entitat tramiti més d'una sol·licitud, aquestes no s'acumulen. Només es considerarà vàlida l'última sol·licitud presentada i les anteriors seran inadmeses.
- El Departament de Benestar Social i Família, mitjançant les seves línies de subvenció, podrà subvencionar fins a un import màxim del 85% del cost de l'acció, d'acord amb el pressupost presentat.
- Per a cadascun dels tipus d'acció, les subvencions atorgades poden vincular-se també a la signatura d'un conveni, el qual ha de contenir els termes de col·laboració entre el Departament de Benestar Social i Família i l'entitat, on es farà constar expressament que el conveni s'efectua per condicionar la subvenció atorgada en el marc d'aquestes bases
- Caldrà fer constar en qualsevol tipus de rètol, document o publicitat relacionats amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport del Departament de Benestar Social i Família", o d'una de les seves unitats, i el senyal de la Generalitat de Catalunya. Els senyals oficials es poden obtenir [AQUÍ](#)
- Podeu consultar un resum de tot el procediment [AQUÍ](#)