

# CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS ACTIVITATS

## Diputació de Barcelona

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona ha obert una convocatòria per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per activitats excepcionals/singulars i esdeveniments commemoratius per a l'any 2019 (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'11 de desembre de 2018)

### Quina és la finalitat d'aquestes subvencions?

Aquesta convocatòria vol contribuir al finançament de projectes i activitats que tinguin com a objectiu:

- Organització de congressos, simposis, jornades, cimeres, totes elles d'àmbit internacional i de repercussió local a la demarcació de Barcelona.
- Activitats excepcionals / singulars relatives a matèries transversals de repercussió local a la demarcació de Barcelona.
- Commemoracions d'esdeveniments singulars a partir de 10 anys i múltiples de 5, tots ells amb repercussió local a la demarcació de Barcelona.
- Commemoracions d'esdeveniments singulars de 25 anys, 50 anys, 75 anys, 100 anys, és a dir commemoracions singulars múltiples de 25 anys, tots ells amb repercussió local a la demarcació de Barcelona.
- Esdeveniments i personalitats que siguin objecte de commemoració aprovades per part de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2019.

### Aspectes a tenir en compte:

- Aquelles activitats que siguin objecte de subvenció per part d'altres àrees de la Diputació de Barcelona, quedaran excloses d'aquesta convocatòria.
- Únicament serà objecte de subvenció quan l'entitat sigui l'organitzadora de l'actuació a subvencionar.
- S'entendrà per activitat excepcional o singular aquella que no es realitzi cada any

com a activitat ordinària, per tant, no se subvencionaran aquelles activitats o esdeveniments que cada any siguin objecte de celebració.

- Les commemoracions seran aquelles que se celebrin entre l'1 de gener de l'any 2019 i el 31 d'agost de l'any 2019. No se subvencionaran si es tracta d'activitats preparatòries o finals de la commemoració si la commemoració no té lloc l'any 2019.
- Els projectes/activitats han de ser d'interès públic o social i han de potenciar la cohesió i la convivència de la societat civil i potenciar el suport i assistència de les activitats dels municipis de la demarcació de Barcelona.
- Els projectes/activitats han de ser desenvolupats/ades dins del període comprès entre l'1 de gener de 2019 fins al 31 d'agost de 2019.
- L'import de la subvenció serà com a màxim del 50 % del pressupost total del projecte presentat, i en qualsevol cas mai podrà ser superior al sol·licitat.
- El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en aquesta s'exigeixen.
- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.
- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona.
- Només se subvencionarà un projecte/activitat per sol·licitant per convocatòria.

## CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS ACTIVITATS

### Diputació de Barcelona

#### Críteris d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris, aplicats d'acord amb la puntuació indicada fins a un màxim de 29 punts:

- Abast en el territori de l'activitat: fins a 3 punts.
- Grau de singularitat de l'activitat: fins a 12 punts.
- Tram de població del municipi d'on se celebra l'activitat, d'acord amb les dades de població de l'any 2017 de l'Idescat: fins a 3 punts.
- Vocació municipalista dirigida als serveis públics competència dels ens locals: 3 punts.
- Metodologia: fins a 8 punts.

Quedaran excloses aquelles sol·licituds que no obtinguin un mínim d'11 punts.

#### Quines despeses són subvencionables?

- a) Han de ser despeses necessàries i corrents per respondre a la naturalesa de l'activitat subvencionada de caràcter no inventariable.
- b) Es consideraran despeses elegibles les despeses d'auditoria.
- c) Es podran subvencionar despeses del personal propi que es dediqui a la realització de l'activitat subvencionada fins a un màxim d'un 20 % de l'import de la subvenció. Aquesta despesa anirà acompanyada d'un certificat que emetrà l'entitat que acrediti la vinculació de la despesa que imputa per aquest concepte, amb detall del personal, la imputació del temps dedicat i el cost que suposa.
- d) Seran subvencionables les despeses de les activitats que s'executin entre l'1 de gener de 2019 i el 31 d'agost de 2019.
- e) Aquestes despeses han d'estar efectivament pagades pel beneficiari/ària en el moment de la justificació.

A més d'aquests requisits comuns a qualsevol despesa, certes despeses han de complir uns requisits específics per ser admeses com a despeses subvencionables.

- Si la despesa concreta supera la quantia del contracte menor, el/la beneficiari/ària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la millor oferta relació qualitat - preu. Aquesta informació haurà de constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció. En cas que la subvenció es justifiqui mitjançant informe d'auditor, la despesa que origini aquest informe serà considerada despesa elegible.
- En relació amb les despeses indirectes, hem d'entendre per despeses o costos indirectes aquells que són compartits per l'activitat subvencionada i per la resta d'activitats que realitzi l'entitat beneficiària (ex.: gestoria, subministraments, lloguer...).
- El/la beneficiari/ària de la subvenció haurà d'indicar els criteris de repartiment de les despeses indirectes imputades a la justificació de la subvenció.
- L'import de les despeses indirectes no podrà superar el percentatge del 5% respecte a l'import de les despeses directes elegibles que s'imputin a la subvenció.

#### Quin és el període de presentació de sol·licituds?

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions finalitzarà l'1 d'abril de 2019.

#### Quina documentació cal presentar?

Les sol·licituds podran presentar-se mitjançant la complementació del model normalitzat que es podrà trobar al [web](#). Aquest model serà signat per l'interessat/ada o pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, i es podrà presentar a través del [web de la Diputació de Barcelona](#).

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de les sol·licituds podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla de Catalunya 126, Barcelona) en horari de 8.30 h a 14.30 h en dies hàbils, on rebran ajut per part dels funcionaris/àries adscrits/es al Registre per



# CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS ACTIVITATS

## Diputació de Barcelona

realitzar aquest tràmit. Tot i això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu de les administracions públiques. En aquest supòsit, l'interessat/da haurà d'anunciar a la Direcció de Serveis de Suport a la Coordinació General mitjançant correu electrònic adreçat a [dsscgsic@diba.cat](mailto:dsscgsic@diba.cat) i a [registre.general@diba.cat](mailto:registre.general@diba.cat) la tramesa efectuada, el mateix dia de la seva presentació, o, en tot cas, abans de la finalització del termini establert en la convocatòria per a la presentació de sol·licituds.

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Còpia del DNI de la persona que representa l'entitat.
2. Còpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
3. ANNEX 1: memòria del projecte/ activitat a realitzar pel qual es demana la subvenció i relació dels criteris valorables de la convocatòria d'acord amb el model normalitzat.
4. ANNEX 2: pressupost d'ingressos i despeses previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat. El pressupost d'ingressos no ha d'incloure la subvenció sol·licitada a la Diputació. L'import sol·licitat no podrà ser superior al 50% de la despesa pressupostada.
5. ANNEX 3: declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat, declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat, i declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció d'acord amb el model normalitzat.
6. ANNEX 4: declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (només en el cas de subvencions que financen activitats que poden implicar el contacte habitual amb menors d'edat) d'acord amb el model normalitzat.
7. ANNEX 5: en cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, d'acord amb el model normalitzat.
8. ANNEX 6: declaració responsable sobre la documentació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat: el peticionari declara, sota la seva responsabilitat, que disposa de tota la documentació en vigor relativa a la personalitat jurídica de l'entitat a la qual representa i que podrà acreditar-la en qualsevol moment que li sigui requerida per la Diputació. O bé declaració que aquesta documentació ha estat lliurada amb anterioritat a la Diputació de Barcelona amb indicació de la data de presentació i del centre gestor on la va presentar.
9. ANNEX 7: Compromís de l'ajuntament on se celebra l'esdeveniment, declarant l'interès de la celebració del mateix pel municipi. S'acreditarà mitjançant declaració signada d'aquesta circumstància per part de l'alcalde/essa o regidor/a en qui delegui. Si l'esdeveniment té lloc a la ciutat de Barcelona, s'acreditarà mitjançant la declaració signada pel regidor/a del districte o el/la regidor/a de l'àrea temàtica relacionada amb l'esdeveniment o actuació. I en el supòsit que no hi hagi regidor/a de l'àrea temàtica relacionada o regidor/a de districte, podrà signar-se pel comissionat/ada.



## CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS ACTIVITATS Diputació de Barcelona

### Com es justificarà?

Les subvencions atorgades per a les activitats de la convocatòria de l'any 2019 hauran de justificar-se entre l'1 d'octubre de 2019 i el 15 de novembre de 2019.

Els models normalitzats de la justificació es podran trobar al [web de la Diputació de Barcelona](#)

Les justificacions s'hauran presentar electrònicament a través de la [seu electrònica de la Diputació de Barcelona](#)

Podeu consultar [AQUÍ](#) un extracte de la publicació al BOPB.

### Recordeu que...

La Federació d'Ateneus de Catalunya us ofereix un servei integral de tramitació de la vostra sol·licitud de subvenció que inclou:

- 1- Tramitació de la subvenció.
- 2- Seguiment del procés de la subvenció.
- 3- Justificació de la subvenció.

El cost del servei de tramitació, seguiment i justificació de la subvenció és de 100 euros + IVA i la consultoria serà valorada, realitzada i facturada per un consultor expert en gestió d'entitats socioculturals col·laborador de la Federació d'Ateneus de Catalunya.

Si hi esteu interessats, envieu **urgentment** un correu electrònic a: [ateneus@ateneus.cat](mailto:ateneus@ateneus.cat)